

大学院教育改革支援プログラム「日本文化研究の国際的情報伝達スキルの育成」

リサーチ・アシスタント（RA）採用計画調書（平成19年度）

大学院 人間文化創成科学研究科・人間文化研究科

専攻

研究プロジェクト等名	(主題) 日本文化研究の国際的情報伝達スキルの育成 (副題)
上記の構成員氏名	人間文化創成科学研究科・人間文化研究科：
研究代表者氏名	
RA受入教員氏名	印
研究の概要	
補助業務の内容	
RAの必要理由	
採用期間	平成19年 12月 ー 日 ～ 平成20年 3月31日
勤務時間	週12時間(週2日) × 4ヵ月、 延ー時間 (曜日 時～ 時、 曜日 時～ 時) ※特定の曜日を記入
大学院生氏名	
生年月日(年齢)	昭和 年 月 日 (歳)
専攻名	
主たる指導教員の氏名	
その他	

(注) 1. 「RA受入教員氏名」欄には、RAが従事する研究プロジェクト等においてRAに対し指導・助言を行う主な教員の氏名を記入すること。
(研究代表者であってもかまわない。)

2. 「研究の概要」欄には、大学院生がRAとして従事する研究プロジェクト等の具体的な内容について簡明に記入すること。

3. 「補助業務の内容」欄には、大学院生がRAとして行う補助業務の具体的な内容について簡明に記入すること。

4. 「その他」欄には、採用予定の大学院生に対する各種支援の状況(授業料の減免状況、奨学金の貸与状況)について記入すること。

大学院教育改革支援プログラム「日本文化研究の国際的情報伝達スキルの育成」

リサーチ・アシスタント（RA）申請者履歴書（平成19年度）

（フリガナ） 氏 名	印	生年 月日	昭和 年 月 日生 （ 歳）
入学年度等	平成 年度入学 大学院 人間文化創成科学研究科・人間文化研究科 専攻		
連絡先	住所 〒 - ☎ () ☎(携帯) () FAX () E-mail 学内連絡内線番号		
学 歴	平成 年 月 高等学校卒業 平成 年 月 大学 学部 学科入学 平成 年 月 大学 学部 学科卒業 平成 年 月 大学 大学院 研究科 専攻 博士前期課程（修士課程）入学 平成 年 月 大学 大学院 研究科 専攻 博士前期課程（修士課程）修了 平成 年 月 お茶の水女子大学大学院 人間文化創成科学研究科・人間文化研究科 専攻 講座入学		
職 歴 (研究生を含む)	年 月～ 年 月 年 月～ 年 月 年 月～ 年 月 年 月～ 年 月		
ティーチング・アシスタント採用状況 (現在および採用予定について記入) ※RAとの重複を避ける	平成 年 月 日～平成 年 月 日 週 時間(週 日) (曜日 時～ 時、 曜日 時～ 時)		
アカデミック・アシスタント採用状況 (現在および採用予定について記入) ※RAとの重複を避ける	平成 年 月 日～平成 年 月 日 週 時間(週 日) (曜日 時～ 時、 曜日 時～ 時)		